



ประกาศ

ด้วยศูนย์สารสนเทศ กรมควบคุมโรค จะดำเนินการจ้างบำรุงรักษาระบบ Cognos๘ ดังรายละเอียด
คุณลักษณะตามที่แนบมานี้ จำนวน ๔ แผ่น

ในการนี้ ศูนย์สารสนเทศ จึงใคร่ขอเชิญสาธารณชนเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความคิดเห็นเป็นลาย
ลักษณ์อักษร โดยส่งถึงศูนย์สารสนเทศ กรมควบคุมโรค อาคาร ๒ ชั้น ๓ ตึกกรมควบคุมโรค ถนนติวานนท์
อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี หรือทางอีเมล itcddc@ddc.moph.go.th โดยเปิดเผยตัวในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๗
เวลา ๑๖.๓๐ น. โทร ๐ ๒๕๙๐ ๓๐๙๓ โทรสาร ๐ ๒๙๖๕ ๙๕๗๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗

(นายสมศักดิ์ ไชยวัฒน์)

ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศ

คุณลักษณะการจ้างดูแลระบบ Cognos ๘
ขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)
การจ้างดูแลระบบ Cognos ๘ ของ ศูนย์สารสนเทศ กรมควบคุมโรค

ความเป็นมา

๑. กรมควบคุมโรคได้พัฒนาระบบศูนย์ปฏิบัติการกรมควบคุมโรคซึ่งเป็นระบบการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อผู้บริหารขึ้น โดยมี Software Tools 'Cognos' เป็นอุปกรณ์หลักในการดำเนินงานเพื่อนำเอาข้อมูลของกรมฯ มาใช้ประโยชน์ในลักษณะรายงานรูปแบบต่าง ๆ

๒. ในการใช้งานระบบดังกล่าว ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ดูแลรักษาการทำงานของระบบ Cognos ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง และได้รับการปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพทันสมัยอยู่ตลอดเวลา แต่เนื่องจากระบบนี้เป็นระบบที่มีการสร้างขึ้นโดยเฉพาะ จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องได้รับการดูแลโดยผู้ชำนาญการที่สามารถเข้าใจถึงการปฏิบัติงานของระบบและสามารถแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องโดยเร็ว ซึ่งปัจจุบันกรมควบคุมโรคไม่สามารถดำเนินการดังกล่าวได้ด้วยตนเองได้จึงมีความจำเป็นต้องสรรหาผู้ชำนาญการหรือบริษัทที่มีผู้ชำนาญการเข้ามาทำการบำรุงรักษาระบบงานการวิเคราะห์ข้อมูลนี้ให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ข้อมูลเพื่อการบริหาร จากระบบศูนย์ปฏิบัติการกรม อย่างเป็นต่อเนื่องและคุ้มค่า
๒. เพื่อให้ได้ข้อมูลสำหรับใช้ในการวิเคราะห์ได้อย่างครบถ้วน ถูกต้องและทันเวลา รวมทั้งจัดเตรียมรายงานสำหรับจัดส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. เป็นเครื่องมือรวมทั้งแหล่งข้อมูลให้แก่ผู้บริหาร นักวิเคราะห์ ให้สามารถวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลได้หลายมิติหลายรูปแบบและหลายมุมมอง ซึ่งจะทำให้การตัดสินใจของผู้บริหารมีความแม่นยำและถูกต้องมากยิ่งขึ้น
๔. เพื่อให้สามารถบริการข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์และการตัดสินใจได้อย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และรวดเร็ว
๕. เพื่อสนับสนุนการใช้ข้อมูลสารสนเทศร่วมกัน จะทำให้มีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการวางแผนนโยบายและตัดสินใจร่วมกันได้มากขึ้น

ขอบเขตการดำเนินงานการบำรุงรักษาปรับปรุงและพัฒนาระบบศูนย์ปฏิบัติการกรมควบคุมโรค

๑) การบำรุงรักษา

๑. การบำรุงรักษา/ แก้ไขเกี่ยวกับโปรแกรมระบบงาน (Application Software) มีขอบเขต ดังนี้
 - ๑.๑ ต้องดำเนินการแก้ไขข้อขัดข้องที่เกิดขึ้นทั้งหมดของระบบงานให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ โดยเริ่มดำเนินการในทันที โดยแบ่งประเภทของความเสียหายดังนี้
 - ๑.๑.๑ Critical ข้อผิดพลาดร้ายแรง ที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อระบบ หรืออาจส่งผลให้ระบบหรืออุปกรณ์เกิดปัญหา เช่น เกิดความเสียหายในระบบ Application, ฐานข้อมูลเกิดความเสียหายหรือข้อมูลสูญหาย, อุปกรณ์ไม่สามารถใช้งานได้ (ต้องดำเนินการย้ายระบบ) ให้เริ่มดำเนินการแก้ไขระบบภายใน ๑ ชม. นับจากที่ได้รับแจ้ง และดำเนินการแก้ไขระบบให้เสร็จสิ้นภายใน ๓ วัน
 - ๑.๑.๒ Medium ข้อผิดพลาดหนัก ที่ส่งผลต่อการใช้งานระบบแต่ไม่ส่งผลต่อความเสียหายของข้อมูลระบบโปรแกรมหรือ อุปกรณ์ เช่น เชื่อมต่อฐานข้อมูลไม่ได้, ข้อมูลไม่แสดงผล, เซอวิชไม่ทำงาน ให้ดำเนินการแก้ไขระบบภายใน ๑ ชม. นับจากที่ได้รับแจ้ง และดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๑ วัน
 - ๑.๑.๓ Normal ข้อผิดพลาดไม่ร้ายแรงที่เกี่ยวข้องกับการแสดงผลข้อมูล หรือนอกเหนือจากปัญหาข้อ ๑ และ ๒ เช่น รายงานสถานการณ์โรคแสดงผลไม่ถูกต้อง, การคำนวณผลของรายงานไม่ถูกต้อง แต่ระบบยังสามารถใช้งานได้ปกติ ให้ดำเนินการแก้ไขในทันที หรือถ้าไม่สามารถดำเนินการได้ให้แก้ไขปรับปรุงให้ถูกต้อง ณ วันที่เข้าปฏิบัติงานที่กรมควบคุมโรค ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จภายใน ๔ ชม.

๑.๒ ต้องส่งเจ้าหน้าที่เข้าดำเนินการติดตั้ง (Reinstall) โปรแกรมประยุกต์ที่บำรุงรักษาให้สามารถใช้งานได้ติดตั้งเดิม อันเนื่องมาจากการชำรุด บกพร่อง หรือขัดข้องของโปรแกรมประยุกต์ ฮาร์ดแวร์ หรือซอฟต์แวร์

๑.๓ ตรวจสอบ Automatic Job ในการประมวลผลเพื่อปรับปรุงข้อมูลให้เป็นข้อมูลล่าสุดตามระบบงานต้นทาง หากพบว่าบาง Job ประมวลผลไม่สำเร็จต้องดำเนินการแก้ไขและรายงานผลให้ทราบ ทราบด้วย

๒. ต้องดำเนินการทดสอบโปรแกรมประยุกต์ที่บำรุงรักษา/ แก้ไข และสรุปรายงานปัญหา ข้อเสนอแนะต่างๆ ทุกสิ้นเดือน

๓. หากกรมควบคุมโรค มีการปรับปรุงระบบศูนย์ปฏิบัติการ และ Upgrade โปรแกรม Cognos เป็น Version ๑๐ เรียบร้อยแล้ว บริษัทต้องดำเนินการบำรุงรักษาให้ระบบ Cognos สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

๔. การให้บริการเพื่อแก้ไขปัญหา กรมควบคุมโรคสามารถแจ้งหรือสอบถามได้ทั้ง ทางโทรศัพท์ โทรสาร และทางอีเมล เมื่อผู้รับแจ้งได้รับแจ้งแล้วจะต้องปฏิบัติการแก้ไขปัญหาให้ทันที กรณีที่ไม่สามารถให้บริการแก้ไขปัญหาทางโทรศัพท์ได้ ผู้รับแจ้งต้องส่งเจ้าหน้าที่ที่สามารถแก้ไขปัญหาที่กรมควบคุมโรคทันที พร้อมทั้งเก็บข้อมูลของปัญหาและใส่ไว้ในรายงานประจำทุกเดือนด้วย

๒) การปรับปรุงและพัฒนา

๑. จัดหาบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญทำหน้าที่เป็นผู้พัฒนา ปรับปรุงระบบฯ มาปฏิบัติงานที่กรมควบคุมโรค ในวันและเวลาราชการอย่างน้อยจำนวน ๘ ครั้งต่อเดือน และทำรายงานผลการปฏิบัติงานทุกครั้งที่ใช้ปฏิบัติงาน

๒. ปรับปรุงและพัฒนาระบบรายงานผลสถานการณ์โรค จากฐานข้อมูลโรคที่กรมมีอยู่ โดยดำเนินการออกแบบหน้าเมนู และพัฒนาระบบรายงานสถานการณ์โรคตามข้อเสนอของหน่วยงานในกรมโดยไม่น้อยกว่า ๔๐ รายงาน

๓. พัฒนารายงานสำหรับผู้บริหาร ตามความต้องการของกรมควบคุมโรค

๔. พัฒนาระบบรายงานด้านบริหาร กรมควบคุมโรค จากฐานข้อมูล DPIS, Estimates, GFMS

๕. พัฒนาระบบรายงานสำหรับสถานการณ์เร่งด่วน หรือเฉพาะกิจ

๖. แจ้งวันเข้าปฏิบัติงานกรมควบคุมโรคล่วงหน้าทุกเดือน

๗. ดำเนินการพัฒนารายงานสรุปสถานการณ์โรคที่สำคัญ เพื่อส่งข้อมูลให้ผู้บริหารผ่านทาง E-Mail แบบอัตโนมัติ เพื่อให้เกิดการใช้งานรายงานอย่างต่อเนื่อง

๘. ในการดำเนินงานการจัดทำแบบฟอร์มหรือรายงานต่าง ๆ ตามที่กรมต้องการ จะต้องผ่านการเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจรับก่อนนำส่งบริษัทผู้รับจ้างพัฒนาต่อไป

๙. จัดทำรายงานสรุปการทำงานรายเดือนส่งให้กรมควบคุมโรค พร้อมนัดประชุมคณะกรรมการตรวจรับเพื่อชี้แจงแก่กรมควบคุมโรค

๑๐. จัดฝึกอบรมระบบศูนย์ปฏิบัติการแก่ผู้ใช้งานระบบในแต่ละเรื่องและพัฒนาตามความเหมาะสม

๑๑. จัดทำรายงานตรวจสอบการใช้งานระบบ ประกอบด้วย รายชื่อผู้เข้าใช้ระบบ, วันและเวลาการเข้าใช้, ลักษณะหรือหัวข้อการใช้งาน เป็นต้น ประจำทุกเดือน

๑๒. จัดทำกิจกรรม หรือมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ของกรมควบคุมโรค ทางด้านการสนับสนุนข้อมูลจากศูนย์ปฏิบัติการกรมฯ เพื่อเป็นการผลักดันให้มีผู้ใช้งานระบบศูนย์ปฏิบัติการกรมฯ มากยิ่งขึ้น

๑๓. ต้องมีผู้ประสานงานที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทที่เจ้าหน้าที่ของกรมควบคุมโรค จะทำการติดต่อในการให้บริการในโครงการจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาและพัฒนาระบบศูนย์ปฏิบัติการกรมควบคุมโรค

๑๔. พัฒนาระบบร่วมกับเจ้าหน้าที่กรมควบคุมโรค และถ่ายทอดความรู้ให้เจ้าหน้าที่กรมควบคุมโรค ในด้านการปรับปรุงพัฒนาระบบ และการแก้ไขปัญหา หรือจัดทำคู่มือการใช้งานตามความต้องการของกรมควบคุมโรค

๓) คุณสมบัติเจ้าหน้าที่ Outsource ที่เสนอให้บริการบำรุงรักษาระบบ ศูนย์ปฏิบัติการกรมควบคุมโรค

๑. เจ้าหน้าที่ Outsource ที่เข้ามาประจำ ณ กรมควบคุมโรค จะต้องมีความรู้คุณสมบัติดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อยดังนี้

๑.๑. จบการศึกษาอย่างน้อย ปริญญาตรีสาขา วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ , คอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือที่เกี่ยวข้อง

๑.๒. มีประสบการณ์การทำงานด้านระบบ Web Application หรือระบบฐานข้อมูลอย่างน้อย ๒ ปี

๑.๓. มีความรู้ความสามารถด้านการออกแบบและพัฒนาระบบฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์

๑.๔. มีประสบการณ์ด้านการใช้งานผลิตภัณฑ์ Cognos BI ซอฟต์แวร์ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒. เจ้าหน้าที่ Outsource ตำแหน่งผู้จัดการโครงการ จะต้องมีความสมบัตินี้เป็นอย่างน้อยดังนี้

๒.๑. จบการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ , บริหารธุรกิจ , การจัดการ หรือที่เกี่ยวข้อง และ มีประสบการณ์การทำงานมาแล้วอย่างน้อย ๑๐ ปี

๒.๒. มีประสบการณ์การทำงานด้านการบริหารงานโครงการอย่างน้อย ๕ หน่วยงาน

๒.๓. มีความรู้ความสามารถด้านการออกแบบและพัฒนาฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์

๒.๔. มีประสบการณ์ด้านการใช้งานผลิตภัณฑ์ Cognos BI ซอฟต์แวร์ในหน่วยงานราชการไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๒.๕. มีประสบการณ์ด้านการใช้งานผลิตภัณฑ์ Cognos BI ซอฟต์แวร์ เวอร์ชัน ๑๐

ผู้รับจ้างจะต้องเสนอรายชื่อ วุฒิการศึกษา ประวัติ ประสบการณ์ของเจ้าหน้าที่ Outsource ทั้งที่ปฏิบัติงานประจำ และ ผู้จัดการโครงการ รวมทั้งเจ้าหน้าที่ที่คาดว่าจะนำมาผลัดเปลี่ยนในระหว่างสัญญาจ้าง โดยจะต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๓) หากเจ้าหน้าที่ Outsource คนใดคนหนึ่ง ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างจะต้องส่งรายชื่อ เจ้าหน้าที่ Outsource คนใหม่ โดยมีประวัติรายละเอียดตามข้อกำหนดข้างต้นก่อนล่วงหน้า ๕ วัน เพื่อให้กรมควบคุมโรคพิจารณาอนุมัติก่อนจะเปลี่ยนเจ้าหน้าที่ Outsource มาทดแทน

๔) ระยะเวลาการดำเนินการและส่งมอบ

งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๘ (ระยะเวลา ๑๒ เดือน) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ถึงสิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘

๕) เงื่อนไขการส่งมอบและชำระเงิน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบรายงานการปฏิบัติงานทุกเดือน จำนวน ๒ ชุด กรมควบคุมโรคจะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานแต่ละเดือนแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับ ได้ทำการตรวจรับถูกต้องแล้ว

การเบิกจ่ายสามารถเบิกค่าใช้จ่ายร้อยละ ๑๐๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญาโดยแบ่งออกเป็นรายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน